

**ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು**

**ಅಧಿನಿಯಮ**

**2005 ರಡಿ**

**4(1)(ಬಿ)**

**ಮಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ**

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005

ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ 2005ರ ಕಲಂ 4(1)ಬಿ ರನ್ವಯ ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕಛೇರಿಯ ಕೈಪಿಡಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ 2005ರ ಕಲಂ 4(1)ಬಿ ರನ್ವಯ ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕಛೇರಿಯ ಕೈಪಿಡಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೋರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾಹಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

**[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ)(i)]**

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ

ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯು ದಿ:01.04.1992 ರಿಂದ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬಂದಿದ್ದು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಇದರ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಜವಳಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಆಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, KSSIDC ಕಟ್ಟಡ, ಯೆಯ್ಯಾಡಿ, ಮಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಜವಳಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯದೊಂದಿಗೆ ನೇಕಾರರನ್ನು ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು, ಜವಳಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗವಕಾಶಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು. ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**[ಭಾಗ 4(1) (ಬಿ) (ii)]**

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು

ನೌಕರರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.

ಅಧಿಕಾರಿ	
ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿವಂತಹ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಜಾಬ್ ಚಾರ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
ಸಿಬ್ಬಂದಿ	
ಜವಳಿ ಪ್ರವರ್ಧನಾಧಿಕಾರಿ	ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗದ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿ, ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವಹಿಸುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಜಾಬ್ ಚಾರ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
ಜವಳಿ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿ	ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಭಾಗದ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

	ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿ, ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವಹಿಸುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಜಾಬ್ ಚಾರ್ಟರ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಕಛೇರಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. ಕಛೇರಿಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕಛೇರಿಯ ಕೈಪಿಡಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ನಿಯಮಗಳಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆಯಂತೆ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕವ್ಯವಹಾರ, ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಹಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಕಛೇರಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸಲಹೆ ನೆರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವಹಿಸುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಜಾಬ್ ಚಾರ್ಟರ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
ಡಿ.ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು	ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತರುವುದು ಕಛೇರಿ ತೆರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಮುಚ್ಚುವುದು, ಕಛೇರಿಯ ಸ್ವಚತೆ, ಮತ್ತ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಹಿಸುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಜಾಬ್ ಚಾರ್ಟರ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

[ಭಾಗ 4(1) (ಬಿ) (iii)]

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ನಿರ್ಧಾರದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ.

ಅಧಿಕಾರಿ	
ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಂತೆ, ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಹಾಗೂ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು/ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು
ಸಿಬ್ಬಂದಿ	
ಜವಳಿ ಪ್ರವರ್ಧನಾಧಿಕಾರಿ	ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕಡತಗಳನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಹೊಸ ವಿಷಯವಾಗಿದಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ತೆರೆದು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಇರುವ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು.
ಜವಳಿ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿ	ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕಡತಗಳನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸುವುದು. ಹೊಸ ವಿಷಯವಾಗಿದಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ತೆರೆದು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಇರುವ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು.
ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಕ್ರಮತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
ಡಿ.ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಹಿಸುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

[ಭಾಗ 4(1) (ಬಿ) (iv)]

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ರೂಪಿಸಲಾದ ಸೂತ್ರಗಳು

ದ್ವಿ.ದ.ಸ.	ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ 5 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರಮತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
ಜವಳಿ ಪ್ರವರ್ಧನಾಧಿಕಾರಿ	ಆದ್ಯತೆ ಮತ್ತು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	

[ಭಾಗ 4(1) (ಬಿ) (v)]

ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಬಳಸುವ ನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

1. ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ	ಅ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿ 1957. ಆ) ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತಿ 1957. ಇ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿ 1957(ಸಿ.ಸಿ.ಎ). ಈ) ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಕಂಪೆಂಡಿಯಂ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ, ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನಾ ನೀತಿಗಳಂತೆ ಉ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ 1959. ಊ) ದಿ ಮಲ್ಟಿ ಸ್ಟೇಟ್ ಕೋ.ಆಪ್. ಸೊಸೈಟೀಸ್ ಆಕ್ಟ್ 1984. ಋ) ದಿ ಮಲ್ಟಿ ಸ್ಟೇಟ್ ಕೋ.ಆಪ್. ಸೊಸೈಟೀಸ್ ರೂಲ್ಸ್ 1985.
2. ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಮಗ್ಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿ.	1956ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ.
3. ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ	1956ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ.
4. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಉಣ್ಣೆಕೈಮಗ್ಗದ ನೇಕಾರರ ಮಹಾಮಂಡಳ ನಿಯಮಿತಿ.	1959ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮ 1960.
5. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರ ಮಹಾಮಂಡಲಿ ನಿಯಮಿತ(ಕಾವೇರಿಹ್ಯಾಂಡ್ ಲೂಮ್).	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ.

[ಭಾಗ 4(1) (ಬಿ) (vi)]

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ  
ವಿಷಯವಾರು/ವಿಭಾಗವಾರು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿ

ಕಡತಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು 4(1) ಎ ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಕಡತಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು [www.karnatakadht.org](http://www.karnatakadht.org)  
ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಡಬಹುದು

[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ) vii]

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ  
ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯವಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವಂಥ ಯಾವುದೇ  
ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜವಳಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ  
ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರು ನಿರ್ಣಾಯಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಿದ್ದು ಈ  
ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.

[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ) viii]

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಮಂಡಳಿಗಳು, ಪರಿಷತ್‌ಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರೆ ನಿಕಾಯಗಳು  
ಮತ್ತು ಅದರ ಭಾಗವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಲಹೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿತವಾದ ಇಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು  
ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿಗಳ, ಪರಿಷತ್ತುಗಳ, ಸಮಿತಿಗಳ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ  
ಮುಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ  
ಇದೆಯೇ ಎಂಬುದರ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿಕೆ

ಸಮಿತಿಗಳು

1. ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿ.
2. ನೂತನ ಜವಳಿ ನೀತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಎಸ್.ಎಂ.ಒ. ತರಬೇತಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿ.

[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ) (ix)]

ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ (Directory)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ.	ಕಛೇರಿಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಮೋಬೈಲ್ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಹೆಚ್. ಶಿವಶಂಕರ್, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, ದ.ಕ. ಜಿಪಂ, ಮಂಗಳೂರು.	0824-2225056 adtextmnr@rediffmail.com	9481628584

[ಭಾಗ 4(1) (ಬಿ) (x)]

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಪರಿಹಾರದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಪಡೆಯುವ ತಿಂಗಳ ಗೌರವ ಧನ/ ವೇತನ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಮೂಲ ವೇತನ	ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ	ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು
1	ಹೆಚ್. ಶಿವಶಂಕರ್, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, ದ.ಕ. ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಗಳೂರು.	25,300	11,448	5,060	300	42,108

[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ)(xi)]

ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಡಲಾದ ಬಟವಾಡೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ಅದರ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಆಯ ವ್ಯಯ

ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರವಾದ ಮಾಹಿತಿ.

ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಗಳು :-

1) ಕೈಮಗ್ಗ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಯೋಜನೆ

ಅ) ನಬಾರ್ಡ್ ಪುನರ್ಧನ ಯೋಜನೆಯಡಿ:-

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲಕ ದುಡಿಮೆ ಬಂಡವಾಳ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಆ) ನೇಕಾರರ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆ :-

- 1) ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರ ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕ್ಯಾನ್ಸರ್ ರೋಗದ ಮತ್ತು ಹೃದಯ ಅಥವಾ ಕಿಡ್ನಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 50,000=00 ಮತ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ. 500=00 ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 2) ಬುದ್ಧಿ ಭ್ರಮಣೆ ಮತ್ತು ಕುಷ್ಠ ರೋಗಗಳ ಶುಶ್ರುಷೆಗಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.500=00 ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 3) ನೇಕಾರರ ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಮೃತ ನೇಕಾರರ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ ರೂ. 5,000=00 ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಇ) ಹೊಸ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಯೋಜನೆ:-

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಹೊಸ ಮಾದರಿಯ ವಿನ್ಯಾಸಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಹೊರರಾಜ್ಯ ಪ್ರವಾಸ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ವಸತಿ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಈ) ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು :-

ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಪರಿಣಿತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಪೋಷಿಸಲಾಗುವುದು.

ಉ) ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು :-

ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಅಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳಲ್ಲಿ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

2) ಕೈಮಗ್ಗ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟ ಸಹಾಯಧನ:-

ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ 135 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಕೈಮಗ್ಗ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ: 20% ರಿಯಾಯಿತಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ವತಿಯಿಂದ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.

3) ಮಿತವ್ಯಯ ನಿಧಿ ಯೋಜನೆ :-

ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೇಕಾರರು ತಮ್ಮ ದುಡಿಮೆಯ ಶೇ 8 ರಷ್ಟು ಖಜಾನೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾಮಾಡುವುದು. ಅದೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸರಕಾರದ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಖಜಾನೆಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಶೇ 12 ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. 15 ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಅಥವಾ ನೇಕಾರರಿಗೆ 60 ವರ್ಷಗಳ ತುಂಬಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ತಿ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

4) ನೇಕಾರರ ವಿಶೇಷ ಪ್ಯಾಕೇಜ್ ಯೋಜನೆ:-

- 1) ನೇಕಾರರಿಗೆ ಶೇ: 3ರ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು
- 2) ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರ ಸಂಘಗಳು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೈಮಗ್ಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದಿಂದ ಖರೀದಿಸುವ ನೂಲಿನ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿ.ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ರೂ.15 ರಂತೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 3) ಕೈಮಗ್ಗ ಸಂಘಗಳು ಕೈಮಗ್ಗ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಕೋನ ರೂಪದ ಹತ್ತಿ ನೂಲು ಆರ್ಟಿಸಿಲ್ಸ್ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಯಸ್ಟರ್ ನೂಲಿನ ಖರೀದಿಯ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ವ್ಯಾಟ್ ಮರು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.
- 4) ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಮಗ್ಗ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಗದಗ ಮತ್ತು ಅಡ್ವಾನ್ಸ್ಡ್ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಜಮಖಂಡಿ ಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು
- 5) 20 ಹೆಚ್.ಪಿ.ವರೆಗಿನ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ಘಟಕ ಮತ್ತು ಮಗ್ಗ ಪೂರ್ವ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯುತ್ ದರ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸಹಾಯಧನ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- 6) ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ನೇಕಾರರು ಒಂದೇ ಸೂರಿನಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಶೇ.80 ರಷ್ಟು ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು
- 7) ವಿಶೇಷ ಘಟಕ & ಗಿರಿಜನ ಉಪಯೋಜನೆಯಡಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ನೇಕಾರ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ, ಮಗ್ಗ ಪೂರೈಕೆ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ನಿರ್ಮಾಣ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ, ದುಡಿಮೆ ಬಂಡವಾಳ, ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಸಹಾಯ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ, ಸಂಚಾರಿ ವಾಹನದ ಖರೀದಿಗೆ ಅನುದಾನ ಡಿ.ಜಿ. ಸೆಟ್ ಖರೀದಿಗೆ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

5) ನೂತನ ಜವಳಿ ನೀತಿ ಯೋಜನೆ :-

- 1) ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸೀವಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್ ಆಪರೇಟರ್, ಕಸೂತಿ, ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಯ್ಗೆ, ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ನೇಯ್ಗೆ, ಗಾರ್ಮೆಂಟ್ಸ್ ಕನ್ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಕೋರ್ಸ್ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ರೂ. 3,500 ಶಿಷ್ಯವೇತನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 2) ಹೊಸದಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ಜವಳಿ ಆಧಾರಿತ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ (Industries) ಸಾಲ ಆಧಾರಿತ ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 3) ಪ್ರವೇಶ ತೆರಿಗೆ, ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 4) ಪ್ರತಿ ಯುನಿಟ್ ಗೆ ರೂ.1.00 ರಂತೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

6) ಹೊಸ 2 ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ಪೂರೈಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆ :-

ಕೈಮಗ್ಗ ವೃತ್ತಿಯಿಂದ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ವೃತ್ತಿಗೆ ಬದಲಾವಣೆಗೊಳ್ಳುವ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕೂಲಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರಿಗೆ 2 ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ಖರೀದಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಲ್ಲಿ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

7) ಎನ್.ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ. ಯೋಜನೆ :-

ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದನೆ ಉನ್ನತೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದಿಂದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರಂತೆ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8) ಉಣ್ಣೆ ವಲಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ :- ( ಹೊಸ ಯೋಜನೆ-2013-14) :-

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ 1. ಕುರಿಗಳ ಉಣ್ಣೆ ಕತ್ತರಿಸುವ ಯಂತ್ರ, 2. ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ, 3. ಮೆಡ್ಲರಿ ಚರಕ, 4. ಉಣ್ಣೆ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆ 5. ಉಣ್ಣೆ ನೇಕಾರರಿಗೆ ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ 6. ಸಾಮೂಹಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆ ರಂತೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಂಪೋನೆಂಟ್ ವಾರು ಸಹಾಯಧನ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.

## ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದ ಯೋಜನೆಗಳು :-

### 1. ಕೈಮಗ್ಗ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ:-

1. ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಬಲವರ್ಧನೆ ಹಾಗೂ ಪುನಃಶ್ಚೇತನಕ್ಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರಿಕೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
2. ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಸುಧಾರಿತ ಕೈಮಗ್ಗಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದು.
3. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಾಗಬಯಸುವವರಿಗೆ ಶೇರು ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
4. ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರತ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಮನೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳಲು ವಸತಿ ಕಾಲೋನಿ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
5. ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಸಾಮೂಹಿಕ ನೇಯ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
6. ಸಂಘಗಳು ಬಣ್ಣದ ಮನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

### 2 ಕೈಮಗ್ಗ ಸಹಕಾರ ಸೊಸೈಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಶೇರು ಮೊತ್ತ :

ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಾಲ ಎತ್ತುವ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶದಂತೆ ಮಿತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸರ್ಕಾರದ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

### 2 ಸಮಗ್ರ ಕೈಮಗ್ಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ :-

1. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರ ಗುಂಪುಗಳು ಹಾಗೂ ಕ್ಲಸ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ತರಬೇತಿ, ಮಗ್ಗ ಪೂರೈಕೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
2. ಕೈಮಗ್ಗ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
3. ವೈಯಕ್ತಿಕ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಮಗ್ಗ ಚಟುವಟಿಕೆಗಾಗಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಮಾಡಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ರೂ.25,000 ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ರೂ.4,200=00 ಮಾರ್ಚಿನ ಮನಿಯನ್ನು ನಬಾರ್ಡ್ ಇವರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು.

### 4. ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಯೋಜನೆಗಳು :-

#### 1 ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಮೇಳಗಳು ( DLE ) :

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲು ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಅದರಿಂದ ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡಲು ನೆರವು ಪಡೆಯಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕೈಮಗ್ಗ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.2.00 ಲಕ್ಷ ದವರಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸಹಾಯ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

#### 2 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೈಮಗ್ಗ ಮೇಳ / ವಿಶೇಷ ಕೈಮಗ್ಗ ಮೇಳ :

ಮೇಲಿನಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂತರ ರಾಜ್ಯದ ನೇಕಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಭಾಗವಹಿಸಲು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಕೈಮಗ್ಗ ಮೇಳಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

#### 3 ಹ್ಯಾಂಕ್ ಯಾರ್ನ್ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಯೋಜನೆ :-

ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರು ಹಾಗೂ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಕಚ್ಚಾಮಾಲನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೈಮಗ್ಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದಿಂದ ಖರೀದಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇ 10%ರ ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ನೂಲು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನೇಕಾರರು ನಿಗಮದಿಂದ ಪಾಸ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

#### 4 ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಯೋಜನೆ :-

ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರು ನೇಕಾರಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 5 ನಬಾರ್ಡ್ ಯೋಜನೆ:-

1. ದಿನಾಂಕ:- 31.03.2010 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ನೇಕಾರರ ಸಾಲ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
2. ಕೈಮಗ್ಗ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ದಿನಾಂಕ:- 31.03.2010ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಹೊಂದಿರುವ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವುದಲ್ಲದೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು



**ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಡಲಾದ ಬಟವಾಡೆಗಳ ವರದಿ**  
**ಅನುಬಂಧ**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಯೋಜನೆ	2010-11		2011-12		2012-13	
		ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ	ಖರ್ಚಾದ ಅನುದಾನ	ಬಿಡುಗಡೆ	ಖರ್ಚು	ಬಿಡುಗಡೆ	ಖರ್ಚು
1	ಸುವರ್ಣ ವಸ್ತ್ರ ನೀತಿ ಯೋಜನೆ ತರಬೇತಿ	21.50	21.50	22.53	22.53	32.62	32.62
2	ಸುವರ್ಣ ವಸ್ತ್ರ ನೀತಿ ಯೋಜನೆ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆ	90.00	90.00	-	-	-	-
3	ವಿಶೇಷ ಘಟಕ ಯೋಜನೆ	-	-	2.798	2.798	2.295	2.295
4	ಗಿರಿಜನ ಉಪ ಯೋಜನೆ	6.40	6.40	4.053	4.053	2.195	2.195
5	ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ	-	-	2.856	2.856	7.65	0.95
6	ವಿಶೇಷ ಕೈಮಗ್ಗ ಮೇಳ	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆ	2.03	2.03	2.50	2.50	2.83	2.83
8	ಶಿಕ್ಷಾ ಸಹಯೋಗ ಯೋಜನೆ	0.492	0.492	0.372	0.372	0.42	0.42
9	ನೇಕಾರ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆ	0.41	0.41	0.50	0.50	0.197	0.197
10	20% ರಿಬೇಟ ಯೋಜನೆ	4.08	4.08	4.70	4.70	3.75	3.75
11	ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆ	0.48	0.48	0.552	0.552	1.515	1.515
12	ವೀವರ್ಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ	-	-	-	-	18.55	18.55
13	ಸಮಗ್ರ ಕೈಮಗ್ಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ)	-	-	0.452	0.452	0.107	0.107

**ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಡಲಾದ ಬಟವಾಡೆಗಳ ವರದಿ**  
**ಅನುಬಂಧ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಯೋಜನೆ	2013-14		2014-15		2015-16		2016-17	
		ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ	ಖರ್ಚಾದ ಅನುದಾನ	ಬಿಡುಗಡೆ	ಖರ್ಚು	ಬಿಡುಗಡೆ	ಖರ್ಚು	ಬಿಡುಗಡೆ	ಖರ್ಚು
1	ಸುವರ್ಣ ವಸ್ತ್ರ ನೀತಿ ಯೋಜನೆ ತರಬೇತಿ	17.93	17.93	25.725	25.725	16.5	16.5	20.70	20.70
2	ವಿಶೇಷ ಕೈಮಗ್ಗ ಮೇಳ	8.00	8.00	8.00	8.00	0	0	0	0
3	ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆ	2.98	2.98	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
4	ಶಿಕ್ಷಾ ಸಹಯೋಗ ಯೋಜನೆ	0.408	0.408	0.312	0.312	0.144	0.144	0	0
5	ನೇಕಾರ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆ	0.194	0.194	0.175	0.175	0	0	0	0
6	20% ರಿಬೇಟ್ ಯೋಜನೆ	3.152	3.152	2.91	2.91	2.729	2.729	1.99	1.99
7	ಕಚ್ಚಾಮಾಲು ಖರೀದಿ ಸಹಾಯಧನ	0.20	0.20	0.1107	0.1107	0.175	0.175	0.13	0.13
8	ನೇಕಾರರ ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರ ವೆಚ್ಚ	0.07	0.07	0.09	0.09	0.06	0.06	0.10	0.10
9	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ	0.50	0.50	0.50	0.50	0	0	0	0
10	ನೇಕಾರರ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಮನ್ನಾ ಯೋಜನೆ	1.041	1.041	0	0	0	0	0	0
11	ನಬಾರ್ಡ್ ಪುನರ್ಧಾನ ಯೋಜನೆಯಡಿ 3% ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ	1.279	1.279	0.967	0.967	0.893	0.893	1.30	1.30
12	ಮಿತವ್ಯಯ ನಿಧಿ ಯೋಜನೆ- ಸರ್ಕಾರದ ಸಮಚಂದಾ	0.578	0.578	1.112	1.112	0.833	0.833	0.67	0.67
13	RRR ಪ್ಯಾಕೇಜ್	15.015	15.015	0	0	0	0	0	0
14	ನೂತನ ಜವಳಿ ನೀತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಾಲಾಧಾರಿತ ಬಂಡವಾಳ ಸಹಾಯಧನ	0.736	0.736	0	0	0.193	0.193	0.236	0.236

[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ)xii]

ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳು

ವರ್ಷ : 2017-18

ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ	ಮೊತ್ತ	ಜಾರಿಯ ವಿಧಾನ
1	ಮಂಗಳೂರು ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಫ್ಯಾಷನ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ, ಅತ್ತಾವರ, ಮಂಗಳೂರು.	4.75	ನೂ.ಜ.ನೀ.ಯೋಜನೆಯಡಿ ಎಸ್.ಎಮ್.ಬಿ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
2	ಶ್ರೀ ದಾಮೋದರ್ ಗಾರ್ಮೆಂಟ್ಸ್ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, 5/90 ಚಾಮಾಣಿ ರಸ್ತೆ, ಗುರುಪುರ-574145	6.175	-ಇದೇ-
3	ಗೋರಿಯಾ ಫ್ಯಾಷನ್ ಸೆಂಟರ್, ಶಿಲ್ಪಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಪೊಳಲಿ ದ್ವಾರದ ಹತ್ತಿರ, ಕೈಕಂಬ, ಬಿ.ಸಿ. ರೋಡ್, ತಾ: ಬಂಟ್ವಾಳ.	7.125	-ಇದೇ-
4	ಎಸ್.ಕೆ.ಡಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಪಿ- ಗ್ರಾಮೀಣ ಶ್ರೇಷ್ಠತಾಕೇಂದ್ರ, ಸಿರಿ ಕಟ್ಟಡ, ಲಾಯಿಲಾ, ತಾ: ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ, ದ.ಕ.	4.75	-ಇದೇ-
5	ಕಮ್ಯುನಿಟಿ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್, ಶಾಹಿನ್ ಮಾಲ್, ಬೆಳ್ಳಾರೆ, ತಾ: ಸುಳ್ಯ	9.50	-ಇದೇ-
6	ಮಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಮಂಗಳೂರು	0.50	ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸರ್ಕಾರದ ಶೇರು ಮೊತ್ತ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
7	ಪಡುಪಣಂಬೂರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಹಳೆಯಂಗಡಿ, ತಾ: ಮಂಗಳೂರು	0.50	ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕೈಮಗ್ಗ ಆಧುನೀಕರಣ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
8	ತಾಳಿಪಾಡಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕಿನ್ನಿಗೋಳಿ, ಮಂಗಳೂರು	0.15	ನೇಕಾರ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರ ವೆಚ್ಚ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ
9	ತಾಳಿಪಾಡಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕಿನ್ನಿಗೋಳಿ, ಮಂಗಳೂರು	4.742	ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನೇಕಾರರ ವಿಶೇಷ ಪ್ಯಾಕೇಜ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಂದಾವರ್ತಿ ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
10	ತಾಳಿಪಾಡಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕಿನ್ನಿಗೋಳಿ, ಮಂಗಳೂರು	1.443	ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಶೇ. 20% ರಿಬೇಟ್ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
11	ಪಡುಪಣಂಬೂರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಹಳೆಯಂಗಡಿ, ತಾ: ಮಂಗಳೂರು	0.60	-ಇದೇ-
12	ತಾಳಿಪಾಡಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕಿನ್ನಿಗೋಳಿ, ಮಂಗಳೂರು	0.387	ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ 3% ನಬಾರ್ಡ್ ಸಿ.ಸಿ. ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
13	ಪಡುಪಣಂಬೂರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಹಳೆಯಂಗಡಿ, ತಾ: ಮಂಗಳೂರು	0.35	-ಇದೇ-
14	ಮಂಗಳೂರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಮಂಗಳೂರು	0.09	-ಇದೇ-
15	ಪಡುಪಣಂಬೂರು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಹಳೆಯಂಗಡಿ, ತಾ: ಮಂಗಳೂರು	0.152	ಮಿತವ್ಯಯನಿಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸರ್ಕಾರದ ಸಮಚಂದಾ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
17	ತಾಳಿಪಾಡಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ನೇಕಾರರ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ., ಕಿನ್ನಿಗೋಳಿ, ಮಂಗಳೂರು	0.185	-ಇದೇ-
18	ಮಣಿಪಾಲ್ ಗಾರ್ಮೆಂಟ್ಸ್, ಪಾದಡ್ಡು, ಕೊಯ್ಯೂರು ಗ್ರಾಮ, ತಾ: ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ	6.431	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನೂತನ ಜವಳಿ ನೀತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಾಲಾಧಾರಿತ ಬಂಡವಾಳ ಸಹಾಯಧನ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

**[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ)xiii]**

ನೀಡಿರುವ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು, ಅನುಮತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರ ವಿವರಗಳು

1	ನೂತನ ಜವಳಿ ವಸ್ತ್ರ ನೀತಿ ಯೋಜನೆ ತರಬೇತಿ	ಸೀವಿಂಗ್ ಮೆಷೀನ್ ಆಪರೇಟರ್ ಕೋರ್ಸ್ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಲು 18 ರಿಂದ 35 ವರ್ಷದೊಳಗಿನ ಯುವಕ ಯುವತಿಯರು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕನಿಷ್ಠ 5 ನೇ ತರಗತಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವವರು
2	2 ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುವ, ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಯ್ಗೆ ವೃತ್ತಿಯಿಂದ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ನೇಯ್ಗೆ ವೃತ್ತಿಗೆ ಬದಲಾವಣೆ ಹೊಂದಬಯಸುವ, ನೇಯ್ಗೆ ವೃತ್ತಿಯನ್ನು ತಿಳಿದಿರುವ, ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ರಹಿತರಾಗಿರುವ ನೇಕಾರರು
3	ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯ ಯೋಜನೆ	ಕೈಮಗ್ಗ ನೇಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು
4	ನೇಕಾರ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆ	ನೇಕಾರರ ಮಕ್ಕಳು

**[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ) (XIV)] :**

ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳು

ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗ ನೇಕಾರರಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ: [www.karnatakadht.org](http://www.karnatakadht.org)

**[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ) (XV)] :**

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಕೆಲಸದ ಸಮಯವನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕೈಮಗ್ಗ ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆ ವಿಭಾಗವನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಹಿಂಬರಹಗಳನ್ನು ಸಹಾ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿ ನಿಯಮ 2005 ರಂತೆ ಇಲಾಖೆಯ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಜವಳಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರವರನ್ನು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಇ-ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ) (XVi)] :

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಪದನಾಮಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಛೇರಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿ
1.	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, KSSIDC ಕಟ್ಟಡ, ಯೆರ್ಯಾಡಿ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಂಗಳೂರು.	ಜವಳಿ ಪ್ರವರ್ಧನಾಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

[ಭಾಗ 4(1)(ಬಿ) (XVii)]

ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಅಂದಿನವರೆಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಧಿಸಿರುವ ಪ್ರಗತಿಯನ್ವಯ ವೆಬ್ ಸೈಟಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-

ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ  
ದ.ಕ.ಜಿಪಂ, ಮಂಗಳೂರು